

退院前カンファレンスの進め方

●司会は病院側（入退院支援・退院調整担当者）が担当することを想定しています

1 主治医からの説明

★医療用語はできるだけ簡単な言葉に置き換えて説明してください！

- ☐ 今回の入院に至った病名、経過と現状
- ☐ 今後の見通し・予後など
- ☐ 今後の生活や介護サービス利用時の注意点

●禁止事項

●観察ポイント・医療機関へ受診すべきタイミング

●介護保険サービスの利用を中止する目安や指標

*この内容は介護サービス事業所にも伝えますので、入浴やリハビリ中止の判断基準や観察ポイント、「〇〇の状態であっても入浴はかまわない」など具体的に教えて下さい。



2 本人家族の理解度を確認

「説明を聞いていただきましたが、〇〇さんやご家族がこれから自宅で過ごすうえで心配されていることを教えて下さい。」と声をかけてください。

*患者・家族にとって医療用語は難しく、考えているうちに説明が進んでしまいます。
緊張もしているので、「わからない」と声を発するタイミングがつかめないことが多くあります。

3 ケアマネジャーからの質問タイム

「ケアマネジャーから、確認事項がありますか？」と声をかけてください。

*ケアマネジャーが作成するケアプランは、医療情報・生活上の注意も含めて計画する必要があります。医療面のアセスメントがしやすいよう、確認の時間を取らせてください。

★ケアマネジャーは、あらかじめ確認事項をまとめておきましょう！

4 その他の職種からの確認タイム

★その他の参加者へも、声をかけてください。

5 方向性の確認・合意形成

*司会の方が要点をまとめてください

